COLLEGIO PROVINCIALE DEI
PERITI AGRARI
E DEI PERITI AGRARI LAUREATI
DI CAGLIARI E ORISTANO

BILANCIO CONSUNTIVO 2022

BILANCIO PREVENTIVO 2023

IL TESORIERE
Per. Agr. Walter Bevitori

IL PRESIDENTE
Per. Agr. Antonio Concas

Collegio Provinciale dei Periti Agrari e dei Periti Agrari Laureati DI CAGLIARI

Relazione del Tesoriere

Il Bilancio di quest' anno è stato impostato come segue:

Nello stato patrimoniale attivo sono state inserite dettagliatamente le quote ancora esigibili degli anni precedenti di €. 43824,21 e del 2022 di €. 15062,71 mentre nel passivo il dettaglio delle quote da versare al CNPAPAL (che non sono state riscosse), retribuzioni, contributi, parcelle e quote RPT non pagate per complessivi €. 20.412,10. Nel conto economico attivo sono state contabilizzate le quote di competenza riscosse per il corrente anno e quelle riscosse degli anni precedenti, mentre nel passivo le spese effettivamente pagate.

Al 31/12/2022 sono pervenute al Collegio quote del 2022 pari a €. 26234,83, compresa la quota dovuta al Nazionale, a fronte di una richiesta di €. 418297,00, pari al 63,50% del totale richiesto agli iscritti, oltre a €. 11931,19 di quote arretrate.

Sono da versare le quote riscosse per conto del CNPAPAL, che per l' anno 2021 ammontano a €. 2710,00, mentre per l' anno 2022 €. 12080,00.

Il Bilancio 2022 si chiude con un attivo di € 15945,06.

Per quanto concerne il Bilancio di Previsione 2023 è stato impostato tenendo conto delle spese effettive sostenute e pagate nell'anno precedente.

Mi permetto di ricordare a tutti i Colleghi Iscritti che avessero già ricevuto per posta ordinaria l'avviso di pagamento da parte dell'Ente preposto, al fine di evitare spese di notifica, spese di mora, ecc, un cortese e sollecito versamento della quota annuale entro i termini indicati. Il mancato pagamento della quota annuale comporta all' iscritto la sospensione dal Collegio a partire dall' anno successivo.

Al 31 Dicembre 2022 , la consistenza banca ha segnato €.13.995,24 e per ciò che riguarda il Bilancio del Collegio , una liquidità di cassa di € 245,41.

Pongo alla V/s attenzione la situazione finanziaria del nostro Collegio e augurandomi che possa essere a Voi sufficientemente chiara, chiedo l'approvazione del Bilancio 2022

Il Tesoriere
Per. Agr. Walter Bevitori

Walter Bevitori

STATO PATRIMONIALE AL 31/12/2022

ATTIVO	
a) liquidità	
1.consistenza banche	€ 13.995,24
2.consistenza c/c postale	
3.cassa esistente	€ 245,41
TOTALE LIQUIDITA'	**€ 14.240,65**
b) depositi titoli di Stato	
1.C.C.T.	
2.B.O.T.	
3.altri	
TOTALE TITOLI DI STATO	
c) immobili	
1.unità immobiliare via	
TOTALE IMMOBILI	
d) mobili (v. inventario dettagliato)	
1.arredi ufficio	€ 932,76
2.macchine ed attrezzature	€ 6.582,67
3.acquisto di beni strumentali (stampante	€ 473,36
4. computer	€ 761,28
5 software windows	€ 268,40
TOTALE MOBILI	**€ 9.018,47**
e) transitori attivi (crediti)	
1.quote esigibili (dal 2011 al 2021)	€.43864,21
2.quote esigibili 2022	€.15062,71
3.ratei timbri	€.164,00
TOTALE TRANSITORI ATTIVI	**€ 59.090,92**
f) cauzione partite di giro	
1.cauzione per affitto	€ 1.316,97
2.partita di giro per	€ 0,00
TOTALE CAUZIONI PARTITE DI GIRO	**€ 1.316,97**
g) altri	
1.giacenze	€ 0,00
2.eventuali	€ 0,00
TOTALE ALTRI	**€.83667,01**
TOTALE ATTIVO	

PASSIVO

a) transitori passivi	
1.quote CNPAPAL varie da versare anno 2021	€.2710,00
2.quote CNPAPAL da versare anno 2022	€.12.080,00
3.fatture da pagare	
4.stipendi da pagare	€729.00
4.contributi INPS da versare	€ 338,00
5.premi INAIL da versare	
6 imposte dirette	
7.IRPEF da pagare	
8.add.regionale e comunale da pagare	
9.irap	€.115.10
10.fattura consulente 2020	€ 1.280,00
11.fatttura consulente 2021	€.1280,00
12.fattura consulente 2022	€ 1.280,00
13.quota RPT Sardegna anno 2021	€ 300,00
14.quota RPT Sardegna anno 2020	€ 300,00
TOTALE TRANSITORI PASSIVI	**€ 20.412,10**
b) fondi di accantonamento	
1.fondo TFR	€.19.515,48
2.fondo ammortamenti anticipati e ordinari	
1.macchinari	€ 6.582,67
2.mobili-arredi	€ 932,76
3.computer	€ 761,28
4.stampante	€ 473,36
5.software	€ 268,40
TOTALE ACCANTONAMENTI	**€.28.533,95**
c) cauzione partite di giro	
1.cauzione per affitto	€ 1.316,97
2.partita di giro per	€ 0,00
TOTALE CAUZIONI PARTITE DI GIRO	**€ 1.316,97**
TOTALE PASSIVO	**€.50.263,02**
d) fondo accantonamento per finalità istituzionali dal conto economico	**€.33403,99**
TOTALE FONDO ACCANT. FINALITA'ISTITUZIONALI	**€ 83.667,01**
TOTALE A PAREGGIO	

CONTO ECONOMICO 2022

ENTRATE

A) Quote annue di competenza	
1)iscritti	€.26234,83
riscosse 2022	€.11931,19
quote riscosse altri anni	
2) praticantato	€.134,28
3) tasse iscrizione	
TOTALE QUOTE	**€.38300,30**
B) Contributi	
1) revisione parcelle	
2)diritti di segreteria	
TOTALE QUOTE	
C) Recuperi su anticipi	
1) timbri	
2)anticipi su viaggi	
3)corsi di aggiornamento,convegni	
TOTALE RECUPERI SU ANTICIPI	
D) Devoluzioni rendite	
1) per	
TOTALE DEVOLUZIONI RENDITE	
E) Interessi attivi	
1) su c/c bancari	
2) su c/c postali	
3) su titoli di Stato	
TOTALE INTERESSI ATTIVI	
F) Altri introiti	
1) per crediti	
TOTALE ALTRI INTROITI	
TOTALE ENTRATE	**€.38300,30**

USCITE

A) SPESE CORRENTI

A1) Spese funzionamento sede

1.Spese personale dipendente	
1) retribuzioni	€.7296,00
2)contributi INPS e altre (imu, regioni)	€.2912,47
3)premio INAIL	€.45,99
4)Sanz.e int.tardivo vers.	
5) pagamento IRAP	€.828,53
6) pagamento Aran	€.5,1
2.Spese generali organizzative	
1.canoni locazione	€.6540,36
2.condominio-	€.608
3.energia elettrica	€.831,65
4.pulizie	
5.manutenzione sede e macchine	€.83,70
6.acquedotto e R.S.U.	
7.telefoniche	€.449,62
8.postali	€.436,05
9.cancelleria	€.202,83
11.assicurazioni	
13. manutenzione software Isi	
14. necrologi	€.116,33
15.Equitalia per risc.ruoli	€.599,46
16.manutenzione estintore	€.36,6
a2.Spese per organi istituzionali	
1.diarie	
2.spese istituzionali (viaggi , ecc)	
3.quota 2020- 2021-2022 RPT Sardegna	
4.quote competenza CNPAPAL 2022	
a3.Spese per consulenze	
1.onorari 2020- 2021 -2022	
2.ritenute d'acconto	
a4.Spese di rappresentanza, promozionali	
1.incontri,seminari, corsi, conv.	
TOTALE SPESE CORRENTI	**€.20992,33**

B) ANTICIPAZIONI

1.timbri, tessere, sgravio e costo ruoli	
2.anticipi su spese Coordinamento	
3.cauzione per affitto	
TOTALE ANTICIPAZIONI	

C) ACQUISTO DI BENI STRUMENTALI DI IMPORTO INFERIORE A € 516,46 (pari a £1.000.000) (DPR 633/1971 E SUCC.MODIF/INTEG-DPR 917/86 ART. 57/6) E IMMOB. IMMATERIALI

1.macchine stampante	
2.attrezzature	
3.arredamenti	
4.software windows	€.402.60
5.noleggi	

TOTALE ACQUISTO BENI STRUMENTALI	**€.402,60**
D) QUOTE ACCANTONAMENTO ANNUO	
1.T.F.R.	495,18
2.ammortamenti	
A.macchine	
B.mobili	
C.software	
TOTALE QUOTE ACCANTONAMENTO ANNUO	**495,18**
E) ONERI FINANZIARI VERSO BANCHE E FORNITORI	€.464,83
TOTALE ONERI FINANZIARI VERSO BANCHE E FORNITORI	**€.464,83**
TOTALE USCITE	**€ 22.354,94**
al fondo accantonamenti	€.15.945,06
TOTALE A PAREGGIO	**€.38.300,30**

INVENTARIO MOBILI E ARREDI

tavolo grande con copertura in similpelle 3mt x 80 cm
n°8 sedie sky nere con braccioli
armadio metallico mt 1 x 45 x h1,90 (antebattenti)
n°2 quadri (1 cornice in metallo grigio , Penisola Italica
n°1 cornice in metallo dorato , albo d'onore
n°2 portacenere in vetro
armadio in legno mt 3,10 x 0,60 x 2,70 + tavolo portafax
tavolo dattilo con cassettini
tavolo dattilo con cassetto grande
contenitore metallico cassa
scrivania metallica verde
cassetta pronto soccorso
cartelle varie
portatimbri,timbri,cucitrici,forafogli,punzonatrice
attezzatura minuta per ufficio
amadio metallico 1,95 x 1,95 (antescorrevoli)
armadio metallico 1,70 x 1,90 (ante scorrevoli)
n°14 sedie plastica nere
n°3 lampade al neon
cestini in plastica
prolunga 5 prese
attaccapanni 2 posti in legno
n°21 fotografie
materiale di consumo
sedia ergonomica (conforme L.626)
scrivania ad angolo con supporto tastiera + poltroncina braccioli
scala in ferro
attaccapanni
piante ornamentali
TOTALE mobili e arredi

INVENTARIO MACCHINE ED ATTREZZATURE

stampante hp multifunzione
cherries PC A 4 - 7400AMd in conf.
macchina da scrivere elettrica
macchina da scrivere meccanica
frigorifero
calcolatrice logos Olivetti
computer Pentium III 600 Cherries
telefono cordless
aspirapolvere
stufa elettrica
n°1 cornice
TOTALE macchine e attrezzature

software antivirus
biblioteca: enciclopedia della scienza e della tecnica Mondadori

VERIFICA ENTRATE 202 2022

A (ENTRATE)	PREVENTIVO	CONSUNTIVO	SCOSTAMENTO
a(quote annue previste 2022)			
1-iscritti di competenza 2022	€ 41.897,00	€.26.234,83	-37,38%
2.quote da riscuotere altri anni	€.54.995,40	€.11.931,19	-78,30%
2.praticantato	€ 103,29		
3.tassa iscrizione	€ 134,08	€ 134,08	0,00%
TOTALE QUOTE			
b (contributi)			
1-revisione parcelle			
2-dirittti di segreteria			
TOTALE CONTRIBUTI	**€.97129,77**	**€.38300,10**	-60,56%
c (recuperi su anticipi)			
1-da timbri, stampe, tessere			
2.anticipi viaggi			
3.corsi di aggiornamento e convegni			
4. rimborso spese rappresentanza			
5.anticipi spese Coordinamento			
6. rimborso spese Consulta			
TOTALE RECUPERI SU ANTICIPI			
d (devoluzione rendite)			
1-per			
TOTALE DEVOLUZIONE RENDITE			
e (interessi attivi)			
1-su c/c bancari			
2-su c/c postali			
3-su titoli di stato			
TOTALE INTERESSI ATTIVI			
f (altri introiti)			
1-per crediti da riscuotere			
2.assicurazione per danni sede			
3.bonifico per danni Fam.Frongia			
TOTALE ALTRI INTROITI			
TOTALE ENTRATE			

VERIFICA USCITE 2022

	PREVENTIVO	CONSUNTIVO	SCOSTAMENTO
B (USCITE)			
A – SPESE CORRENTI			
A1-SPESE FUNZIONAMENTO SEDE			
1-Personale dipendente			
1.retribuzioni	€.7000,00	€.7296,00	4,22%
2.contributi INPS e altri	€.2800,00	€.2912,47	4,01%
3.premio INAIL	€ 30,00	€.45,99	53,30%
4.Imposte dirette			
7.pagamento irap	€.700,00	€.828,53	18,36%
8.pagamento Aran	€ 5,10	€.5,10	0,00%
2-Spese generali organizzative			
1.canoni locazione	€.6540,00	€.6540,36	0,00%
2.condominio, riscaldamento	€.608,00	€.608,00	0,00%
3.energia elettrica	€.680,00	€.831,65	22,30%
4.pulizia			
5.manutenzione sede macchine	€ 160,00	€.83,70	-47,68%
6.acquedotto e F.R.S.U.			
7.telefonica	€ 550,00	€.449,62	-18,25%
8.postali	€.850,00	€.436,05	-48,70%
9.cancelleria	€.200,00	€.202,83	1,91%
10.onorario consulente	€.1280,00		
11. manutenzione software isi			
12.necrologi		€.116,33	100,00%
13.pagamento lettera codacons			
14.ritenuta acconto			
16.incontri , seminari,corsi	€.100,00		
17. Agenzia Entrare Riscossione	€.599,46	€.599,46	0,00%
18. manutenzione estintore		€.36,60	100,00%
a2-Spese per organi istituzionali			
1.diarie			
2.uscite di rappresentanza			
3.quota Coord.Regionale Periti Agrari			
4.quota RPT Sardegna	€.300,00		
5.quota competenza CNPAPAL 2022	€.14.270,00		
TOTALE SPESE CORRENTI	**€.36672,56**	**€ 20.992,33**	-39,04
1.timbri, tessere, sgravio e costo ruoli			
2.anticipi su spese coordinamento			
B-ANTICIPAZIONI			
1.anticipi su viaggi			
2.cauzione per affitto			
TOTALE ANTICIPAZIONI			
C-ACQUISTO DI BENI STRUMENTALI DI IMPORTO INFERIORE			
A LIRE 1.macchine			
MODI 2.attrezzature			
3.arredamenti	€ 402,60	€ 402,60	0,00%
4.software			
5.sito internet			
TOTALE ACQUISTO BENI STRUMENTALI			
D-QUOTE ACCANTONAMENTO ANNUO			
1.TFR	€.400,00	€.495,18	23,79%
2.ammortamenti			
a.macchine			
b.mobili			
TOTALE QUOTE ACCANTONAMENTO ANNUO	**€ 400,00**	€ 495,10	23,79%
E-ONERI FINANZIARI			
BANCHE E FORNITORI			
TOTALE ONERI FINANZ.BANCHE E FORN.			
TOTALE USCITE	**€.37475,16**	**€.22354,94**	**-40,34%**
al fondo accantonamenti			
TOTALE A PAREGGIO			

RELAZIONE DEL COLLEGIO SINDACALE

I Sottoscritti Frigau Giovanni, Perra Francesco, Casu Simone e Dessì Sergio Revisori ai sensi degli articoli 15 e 19 della Legge n°434/68, così come modificata dalla Legge n°54/91, eletti dagli Iscritti all'Albo Professionale dei Periti Agrari della Provincia di Cagliari e Oristano

- Vista la delibera del Consiglio del 7 Giugno 2023 di presentazione del Conto Consuntivo 2022 e di approvazione della relativa relazione
- Vista la documentazione ad esso allegata riguardanti le deliberazioni, i contratti e gli atti conseguenti , fatture , mandati di pagamento , riversali di incasso e quant'altro relativo alla regolare tenuta del conto stesso ;

o **PREMESSO CHE**

il Collegio sindacale scrivente, durante tutte le fasi operative di verifica dei libri contabili dell'anno 2022, anche quest'anno ha constatato che nonostante il Consiglio Direttivo abbia fatto enormi sforzi per recuperare le quote pregresse , le entrate del nostro collegio provenienti dalle quote di iscrizione annuale sono sempre in calo , questo per la negligenza di diversi colleghi che ancora si ostinano a non versare la quota ,

VERIFICATO CHE

- La contabilità finanziaria è stata tenuta in modo regolare;
- I movimenti contabili sono stati annotati cronologicamente sul giornale di cassa
- Risultano emessi mandati di pagamento e documenti di versamento ;
- I mandati di pagamento risultano emessi in forza di delibere di Consiglio e sono stati regolarmente pagati;
- La Legge non prevede l'assoggettabilità IRPEG;
- Esiste la contabilità patrimoniale che viene tenuta con le modalità di Legge il cui prospetto del Patrimonio è regolarmente allegato al Consuntivo ed al Registro degli Inventari tenuto per categorie di cespiti;
- Al Conto sono allegate le attestazioni di insussistenza , alla chiusura dell'esercizio, di debiti fuori Bilancio e di passività arretrate;

TENUTO CONTO CHE

- Durante l'anno in questione il Collegio dei Revisori dei Conti ha esercitato la sua regolare funzione e ha collaborato con il Consiglio del Collegio Professionale raggiungendo i seguenti obbiettivi sugli argomenti cui di seguito:
    - Proposte di delibere relative alle variazioni dell'esercizio in corso ;
    - Verifica contabilità fiscale;
    - Gestione del patrimonio ed inventario;
    - Controllo interno e controllo di gestione

ATTESTANO QUANTO SEGUE

- il rendiconto è stato compilato secondi principi generali di contabilità e corrisponde alle risultanze di gestione. Il Controllo è stato regolarmente eseguito sulle scritture contabili con il contemporaneo riscontro sui documenti giustificativi.
- Nel Conto sono state esattamente riprese le risultanze dei residui attivi e passivi degli esercizi precedenti.
- I residui attivi sono stati verificati e sono risultati effettivamente accertati in base alle vigenti norme di Legge e previsioni di incasso negli esercizi futuri:
- Che il Bilancio di Previsione per l'anno 2022 ha subito variazioni

La consistenza banca al 31/12/2022 è di €. 13.995,24, la liquidità di cassa è di 245,41.

- Il Conto coincide con le risultanze delle scritture contabili .

==========

Sull'utilizzo delle disponibilità al 31/12/2022 , il Collegio dei Revisori propone di destinare la suddetta somma per le spese di gestione 2023 , fino all'incasso delle prime quote dell'anno.

BILANCIO PREVENTIVO 2023

	importo in euro
ENTRATE	
A) Quote annue previste	
1)quote iscritti esigibili di competenza 2023	€.41045
quote da riscuotere altri anni	€.58926,92
2) praticantato	
4) tasse iscrizione	€.134,28
TOTALE QUOTE	**€.100.106,20**
B) Contributi	
1) revisione parcelle	
2) diritti di segreteria	
TOTALE CONTRIBUTI	
C) Recuperi su anticipi	
1) timbri, stampe, tessere	
2)anticipi su viaggi	
3) corsi aggiornamento , convegni	
TOTALE RECUPERI SU ANTICIPI	
D) Devoluzioni rendite	
1) per	
TOTALE DEVOLUZIONI RENDITE	
E) Interessi attivi	
1) su c/c bancari	
2) su c/c postali	
3) su titoli di Stato	
TOTALE INTERESSI ATTIVI	
F) Altri introiti	
1) per crediti	
2) sponsor	
TOTALE ALTRI INTROITI	
TOTALE ENTRATE	**€.100.106,20**

	importo in euro
USCITE	
A) SPESE CORRENTI	
A1) Spese funzionamento sede	
1.Spese personale dipendente	
1) retribuzioni	€.7000,00
2.pagamenti irap	€.700
3)contributi INPS e altre (imu , regioni)	€..2800,00
5)premio INAIL	€.30
6) aran	€.5,1
2.Spese generali organizzative	
1.canoni locazione	4.360,24
2.condominio-riscaldamento	168,00
3.energia elettrica	€,350,00
4.pulizie	
5.manutenzione sede e macchine	€.160
6.acquedotto e R.S.U.	
7.telefoniche	€.550
8.postali (spese comunicazioni Assemblea)	€.850
9.cancelleria	€.200
10.stampe, targhe,abbonamenti	
11.assicurazioni	
12.Agenzia Entrate Riscossione	€.599,46
13.manutenzione software Isi	
14. necrologi	
a2.Spese per organi istituzionali	
1.rimborso spese	
2.spese rappresentanza	
3.quota RPT Sardegna	€.300
4.acquisto PEC per gli Iscritti	
5 . Quote di competenza CNPAPAL anno 2023	€.15960,00
a3.spese per consulenze	
1.onorari	€.1280
2.ritenute d'acconto	
3.sanzioni e int. tardivo vers. Rit. d'acconto	
a4.Spese di rappresentanza, promozionali	
1.incontri, seminari, corsi	€.100
TOTALE SPESE CORRENTI	**€.35412,80**
B) ANTICIPAZIONI	
1.timbri, tessere, sgravio e costo ruoli	
2.anticipi su viaggi	
3.cauzione per affitto	-
TOTALE ANTICIPAZIONI	
C1) ACQUISTO DI BENI STRUMENTALI DI IMPORTO INFERIORE A € 516,46 (pari a £1.000.000) (DPR 633/1971 E SUCC.MODIF/INTEG.-DPR 917/86 ART. 57/6) E IMMOBILIZZAZ.IMMATERIALI	
1. acquisto software office 10, configurazione ecc.	

2. acquisto stampante multifunzione	
TOTALE ACQUISTO BENI STRUMENTALI	
C) ACQUISTO DI BENI STRUMENTALI	
di importo superiore a 516,46	
1. acquisto vocabolario italiano	
2.sito Internet	
TOTALE ACQUISTO BENI STRUMENTALI	
D) QUOTE ACCANTONAMENTO ANNUO	€.490,00
1.T.F.R.	
2.ammortamenti	
a.macchine	
b.mobili	**490,00**
TOTALE QUOTE ACCANTONAMENTO ANNUO	
	€.480,00
E) ONERI FINANZIARI VERSO BANCHE E FORNITORI	**480,00**
TOTALE ONERI FINANZIARI VERSO BANCHE E FORNITORI	
F) FONDO RISCHI SU CREDITI	
1) crediti di dubbia esigibilità	
TOTALE FONDO RISCHI SU CREDITI	
	€.36.382,80
TOTALE USCITE	€.63723,40
al fondo accantonamenti	
	100.106,20
TOTALE A PAREGGIO	